MESTNA OBČINA NOVA GORICA
TRG EDVARDA KARDELJA 1
5000 NOVA GORICA

TEL.: +386 (0)5 335 01 01
FAX: +386 (0)5 302 74 70

Župan-Mayor

Številka: 430-116/2025-3
Datum: 28 4. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA »DINAMIČNI NABAVI SISTEM (DNS) ZA IZVEDBO ASFALTACIJ NA OBMOČJU MESTNE OBČINE NOVA GORICA V LETIH 2025 IN 2026«

Naročnik:	**MESTNA OBČINA NOVA GORICA** **Trg Edvarda Kardelja 1** **5000 Nova Gorica**
Predmet javnega naročila:	**Dinamični nabavi sistem (DNS) za izvedbo asfaltacij na območju mestne občine Nova Gorica v letih 2025 in 2026**
Vrsta javnega naročila:	Javno naročilo gradenj
Vrsta postopka za oddajo JN:	Omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JN

1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE....3
2. NAVODILA PRIJAVITELJEM/PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE 4
2.1. Podatki o naročniku....4
2.2. Predmet javnega naročila....4
2.3. Vrsta postopka, način oddaje, obdobje veljavnosti in objava....4
2.4. Način in rok za predložitev prijav....5
2.5. Pravna podlaga....6
3. POSTOPEK IZBIRE PRIJAVITELJA/PONUDNIKA....6
3.1. PRVA FAZA: predložitev prijave - usposobljenost prijaviteljev in vzpostavitev kataloga ponudnikov....6
3.2. DRUGA FAZA: predložitev ponudbe - izvedba in oddaja posameznih povpraševanj 7
3.3. Izključitev iz kataloga ponudnikov....10
4. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA....11
4.1. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila....11
4.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila....11
5. MOŽNOSTI PRIJAVE....12
5.1 Skupna prijava....12
5.2 Prijava s podizvajalci....13
5.3 Jezik v ponudbi....14
6. MERILA....14
7. FINANČNA ZAVAROVANJA....15
8. ESPD....15
9. PRAVNO VARSTVO....16
9.1 Prva faza....16
9.2 Druga faza....16
10. SESTAVNI DELI PRIJAVE....17
11. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV....19
12. POGOJI ZA SODELOVANJE....23
13. OBRAZCI....26
13.1. (OBR-1)....26
13.2. (OBR-1A)....28
13.3. (OBR-2)....30
13.4. (OBR-3)....31
13.5. (OBR-4)....32
13.6. (OBR-5)....33
13.7. (OBR-6)....36
13.8. (OBR-7)....37

Številka:430-116/2025-3
Datum: 28. 4. 2025

1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100-22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3 in na podlagi obvestila o javnem naročilu po omejenem postopku, v skladu z 41. členom ZJN-3, naročnik Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, z uporabo dinamičnega nabavnega sistema v skladu z 49. členom ZJN-3, vabi vse zainteresirane kandidate (v nadaljevanju: prijavitelje), da v skladu z dokumenti v zvezi z oddajo JN predložijo prijave za javno naročilo »Dinamični nabavi sistem (DNS) za izvedbo asfaltacij na območju mestne občine Nova Gorica v letih 2025 in 2026«.

Naročnik bo naročila oddajal skladno s potrebami, projekti ter razpoložljivimi sredstvi.

Izvajalec bo dela izvajal na podlagi vsakokratnega naročila naročnika. Izvedbeni roki bodo definirani za vsako posamezno naročilo. Prijavitelji morajo zagotoviti čim hitrejšo odzivnost za začetek izvedbe posameznega naročila.

Naročnik ima pravico v času trajanja DNS za isti predmet javnega naročila izvesti ločen postopek oddaje naročila skladno s pravili predpisov o javnem naročanju, če oceni, da je navedeno zanj bolj gospodarno.

Prijavitelji morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do roka za oddajo prijav, ki je določen na portalu javnih naročil in na portalu eJN.

Odgovorna oseba naročnika
ŽUPAN
Samo Turel

Podpisnik 1
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Št. dok: 430-0116/2025 - 3
Podpisnik: SAMO TUREL
Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2
Št. potrdila: 559305520000000005729A4A5 Veljavnost: 23.12.2027
Datum in ura: 28.04.2025 13:16 Dokument je elektronsko podpisan.

2. NAVODILA PRIJAVITELJEM/PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE

2.1. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka: 53055730000, davčna številka: SI5881773.

Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko prijavitelji zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Za vsebino dokumentacije so relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa morebitna ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj omenjeni način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

2.2. Predmet javnega naročila

Predmet naročila je izvedba asfaltacij na območju mestne občine Nova Gorica.

2.3. Vrsta postopka, način oddaje, obdobje veljavnosti in objava

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu z 41. členom ZJN-3 izvede omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema na podlagi 49. člena ZJN-3.

Dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: DNS) je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. DNS poteka po pravilih omejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3.

DNS poteka v dveh ločenih stopnjah oz. fazah – prejem prijav za sodelovanje in uvrstitev prijaviteljev v katalog ponudnikov (prva faza) ter izvajanje posameznih povpraševanj in prejem ponudb (druga faza). V prvi fazi prijavitelji prijavi za sodelovanje priložijo informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik. V drugi fazi, ki poteka večkrat, pa lahko ponudbe kasneje oddajajo le prijavitelji, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se prijavitelji lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav) in so bili povabljeni k oddaji ponudbe. Dostop do oziroma uvrstitev prijaviteljev v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

Naročnik bo na podlagi pogojev določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, izbral prijavitelje, ki jih bo uvrstil v katalog ponudnikov.

Naročnik bo vse prijavitelje, ki bodo dobili dostop do DNS (uvrstitev v katalog ponudnikov), v skladu z 62. členom ZJN-3 povabil k predložitvi ponudb za vsako posamezno javno naročilo v okviru DNS. V drugi fazi, pri posameznih povpraševanjih, bo naročnik podrobneje in natančneje definiral predmet naročila, dejanske vrste in količine ter merila. Naročnik ima

pravico določiti dodatne pogoje za sodelovanje, v kolikor je to, glede na specifičnost posameznega predmet naročila, nujno potrebno za kvalitetno izvedbo predmeta naročila.

Naročnik bo nato na podlagi meril, določenih v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila in v obvestilu o javnem naročilu, v drugi fazi izbiral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo (vzorec pogodbe) za posamezno javno naročilo.

DNS velja od vzpostavitve kataloga ponudnikov do 31. 12. 2026.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS spremeni obdobje veljavnosti DNS, DNS podaljša, skrajša ali ukine. O vsaki spremembi obdobja veljavnosti DNS naročnik na portalu javnih naročil, če je treba glede na vrednost, pa tudi v Uradnem listu Evropske unije, objavi primerno obvestilo, navedeno v enajstem odstavku 49. člena ZJN-3.

V primeru, da naročnik predčasno ukine DNS, to ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil.

Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil RS in na naslovu **https://ejn.gov.si** .

2.4. Način in rok za predložitev prijav

Prijavitelji morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.
Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je Prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v sistem prijavi na istem naslovu.

Uporabnik prijavitelja, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka za oddajo prijav. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Skladno z desetim odstavkom 41. člena lahko naročnik za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost je nižja od vrednosti iz drugega odstavka 22. člena ZJN-3, določi krajši rok za prejem prijav za sodelovanje in krajši rok za prejem ponudb.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku prvega roka za predložitev prijav, **prve prijave** ne bo več mogoče oddati. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

2.5. Pravna podlaga

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur.l. RS 91/2015, ZJN-3A, Ur.l.RS 14/2018,121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100-22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur.l. RS, št. 43/2011, št. 60/2011-ZTP-D,63/2013, 90/2014-ZDU-1, 95/2014-ZIPRS1415-C, 96/2015-ZIPRS1617, 80/2016-ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur.l.RS 43/11)
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur.l.RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 . ZDU-1O in 76/23)
- Obligacijski zakonik (OZ-UPB Ur. L. RS, št. 97/2007, 64/16 – odl.US in 20/18 – OROZ631),
- Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur.l.RS, št. 69/2011-UPB2, 158/20, 3/22 ZDeb in 16/23 - ZZPri),
- Kazenski zakonik (50/2012-UPB, 6/16- popr, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 -ZZNŠPP in 16/23),
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur.l.RS, št. 98/2004 – ZOPOKD-UPB1, 65/2008 – ZOPOKD-B, 57/12,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (94/2007-UPB1),
- Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

3. POSTOPEK IZBIRE PRIJAVITELJA/PONUDNIKA

Postopek za predmetno javno naročilo bo potekal na naslednji način:

3.1. PRVA FAZA: predložitev prijave - usposobljenost prijaviteljev in vzpostavitev kataloga ponudnikov

Na podlagi objavljenega obvestila o javnem naročilu se lahko za sodelovanje v tem naročilu prijavi vsak kandidat tako, da v prijavi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila.

Vsem gospodarskim subjektom je omogočeno, da v celotnem obdobju veljavnosti DNS kadarkoli oddajo prijavo za sodelovanje, skladno s to razpisno dokumentacijo.

Prijavitelj ves čas trajanja DNS pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov, ipd.).

Prijava za sodelovanje se bo štela za dopustno, če jo predloži prijavitelj, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter njegova prijava ustreza zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila. Prijavitelj mora ves čas trajanja DNS izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave. Pri pregledu in ocenjevanju prijav za sodelovanje se smiselno uporabljajo pravila za pregled in ocenjevanje ponudb za posamezno javno naročilo.
Naročnik bo po opravljenem pregledu prijav in ugotovitvi, katere prijave izpolnjujejo pogoje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila, v zakonsko določenem roku prijaviteljem priznal sposobnost oziroma sprejel odločitev o priznanju oziroma nepriznanju sposobnosti posameznemu prijavitelju, ki jo bo objavil na portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve o priznanju sposobnosti bo naročnik prijavitelje v sistemu e-JN uvrstil v katalog ponudnikov.

V primeru dvakratne zaporedne zavrnitve prijave prijavitelja za sodelovanje, ne glede na razlog za zavrnitev, lahko naročnik kot nedopustno zavrne novo prijavo za sodelovanje, v kolikor bo med zadnjo zavrnitvijo in prejemom nove prijave za sodelovanje minilo manj kot 3 mesece, pri čemer naročnik v tem obdobju ne ugotavlja ponovno razlogov za zavrnitev.

Po vzpostavitvi kataloga ponudnikov v sistemu e-JN na podlagi prvih prijav, prejetih do roka za prejem prijav, navedenega v obvestilu o naročilu, lahko naročnik začne z izvajanjem druge faze DNS (izvedba in oddaja posameznih povpraševanj) in odpre možnost zbiranja kasneje predloženih prijav.

3.2. DRUGA FAZA: predložitev ponudbe - izvedba in oddaja posameznih povpraševanj

V drugi fazi lahko ponudbe oddajajo le prijavitelji, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se prijavitelji lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav).

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse prijavitelje, ki so dobili dostop do kataloga ponudnikov v sistemu e-JN za predmetno naročilo. Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja bodo iz sistema e-JN poslana tistim prijaviteljem, ki so v trenutku pošiljanja povabila uvrščeni v katalog ponudnikov.

3.2.1. Ponudbena dokumentacija

V povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo bo naročnik:

- navedel podrobnejšo opredelitev predmeta naročila (vrste in količine, tehnične zahteve, ipd.),
- pripravil obrazec ponudbe oziroma predračuna in opredelil morebitne druge zahteve naročnika (npr. zahteve po finančnih zavarovanjih, morebitno predložitev vzorcev, ogled ipd.),
- navedel zahtevano referenco skladno s posameznim povpraševanjem,
- opredelil rok za predložitev in odpiranje ponudb,
- naročnik bo vzorec pogodbe prilagodil konkretnemu posameznemu povpraševanju.

Naročnik ima pravico v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo določiti, da bo izvedel elektronsko dražbo ali/in pogajanja. V tem primeru lahko naročnik določi skupno ponujeno ceno kot edino merilo za izbiro na izvedeni elektronski dražbi ali na pogajanjih.

3.2.2. Rok in način predložitve ponudbe

Rok za prejem ponudb bo določen v povabilu k oddaji posameznega javnega naročila. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Skladno z desetim odstavkom 41. člena lahko naročnik za javno naročilo, katerega ocenjena vrednost je nižja od vrednosti iz drugega odstavka 22. člena ZJN-3, določi krajši rok za prejem prijav za sodelovanje in krajši rok za prejem ponudb.

3.2.3. Odpiranje ponudb

Rok za odpiranje ponudb bo določen v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.
Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

3.2.4. Variantne ponudbe

V kolikor v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo ni drugače določeno, variantne ponudbe niso dopustne.

3.2.5. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb zagotovi enakopravno obravnavo vseh ponudnikov.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo v primeru formalno nepopolne ponudbe, v kolikor določenega dejstva ne bo mogel sam preveriti, dopustil in omogočil dopolnitev take ponudbe v skladu z določili 89. člena ZJN-3. Ponudnik ne bo smel spreminjati skupne vrednosti ponudbe.
Če ponudnik v roku, ki mu ga bo določil naročnik, ne bo ustrezno dopolnil ponudbe, bo naročnik tako ponudbo izločil.

3.2.6. Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji posameznega javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

V okviru druge faze, kadar vrednost posameznega javnega naročila ne presega mejne vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, naročnik ni dolžan zagotoviti obdobja mirovanja.

3.2.7. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji posameznega javnega naročila do sklenitve pogodbe za posamezno javno naročilo odstopi od izvedbe posameznega javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe za posamezno javno naročil posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe posameznega javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek oddaje posameznega javnega naročila ali ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom v primeru, da v času predvidenega podpisa pogodbe ne bo imel zagotovljenih sredstev za realizacijo celotnega ali dela posameznega predmeta javnega naročila.

Ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani naročnika.

3.2.8. Pogodba

Naročnik bo po oddaji posameznega javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo po določilih vzorca pogodbe iz povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo.

3.2.9. Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

3.2.10. Stroški prijave in stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave nosi prijavitelj ter vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

3.3. Izključitev iz kataloga ponudnikov

Skladno z desetim odstavkom 49. člena ZJN-3 lahko naročnik kadar koli v obdobju veljavnosti DNS od prijaviteljev, ki so dobili dostop do njega, zahteva, da v petih delovnih dneh od datuma, ko jim je posredovana zahteva, predložijo prenovljen in posodobljen ESPD.

V primeru, da naročnik ugotovi, da prijavitelj ne izpolnjuje več pogojev, ki so bili zahtevani v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila za priznanje sposobnosti prijavitelju, sprejme odločitev in jo objavi na portalu javnih naročil, s katero prijavitelja izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitve (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil prijavitelj izključen iz kataloga ponudnikov) lahko prijavitelj odda novo prijavo za sodelovanje.

V primeru, da naročnik ponudniku, ki je uvrščen v katalog ponudnikov dokaže hujšo kršitev pogodbe o izvedbi posameznega naročila, lahko naročnik izda sklep s katerim ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v katalog ponudnikov. Hujše kršitve so npr. unovčenje finančnega zavarovanja, bistvena zamuda rokov pri izvajanju obveznosti, obračun pogodbene kazni zaradi kršitve pogodbe, odstop od pogodbe zaradi neizpolnitve….
Naročnik smatra kot hujšo kršitev pogodbe, kar je tudi razlog za izključitev iz kataloga ponudnikov tudi:

- če postane izvajalec insolventen, če je proti njemu začet stečajni postopek, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja) ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga;
- ne začne z izvedbo del v roku, določenem v pogodbi in to niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne doseže pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;

- pride pri izvajanju del v takšno zamudo po lastni krivdi, da bi bilo ogroženo izvajanje del drugih izvajalcev oziroma da je očitno da del ne bo mogel dokončati;
- če je do maksimalne višine vnovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi.

Bistvene kršitve pogodbe se lahko podrobneje opredeli v vzorcu pogodbe za izvedbo posameznega naročila. V takšnem primeru naročnik izvajalca s sklepom izključi iz kataloga ponudnikov za obdobje, ki ni krajše od 6 mesecev od dneva pravnomočnosti sklepa.

Naročnik lahko iz postopka oddaje posameznega javnega naročila (v drugi fazi) izloči ponudbo gospodarskega subjekta, ki je bil že povabljen, v kolikor naknadno oz. kadarkoli do sklenitve pogodbe o izvedbi naročila ugotovi, da slednji ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov.

Naknadna zavrnitev dostopa do sistema je lahko tudi razlog za izredno prekinitev pogodbe o izvedbi posameznega javnega naročila, ki je v teku in v kateri gospodarski subjekt nastopa kot izvajalec, partner ali vodilni partner.

4. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

4.1. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

4.1.1. Prva faza

Naročnik bo z objavo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila na portalu javnih naročil zadostil določilu iz č) točke petega odstavka 49. člena ZJN-3, da bo v času veljavnosti DNS zagotoviti neomejen, popoln in neposreden dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu z 61. členom ZJN-3.

Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačen.

4.1.2. Druga faza

Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja za DNS bodo iz sistema e-JN poslana tistim prijaviteljem, ki so v trenutku pošiljanja povabila v sistemu e-JN uvrščeni v katalog ponudnikov.

4.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila

4.2.1. Prva faza

Komunikacija s potencialnimi ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka določenega za oddajo vprašanj.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila. Vsak dodatek postane sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo naročila. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo naročila se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

4.2.2. Druga faza

Komunikacija s povabljenimi prijavitelji v zvezi z vsebino posameznega javnega naročila poteka preko sistema e-JN.

5. MOŽNOSTI PRIJAVE

5.1 Skupna prijava

Vodilni partner je gospodarski subjekt v skupni (partnerski) prijavi za sodelovanje, ki je pooblaščen za podpis prijave za sodelovanje, podajo izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami ter vso drugo komunikacijo z naročnikom vezano na izvajanje posameznih javnih naročil. Gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

PRVA FAZA:
V prvi fazi DNS sme posamezni gospodarski subjekt nastopati bodisi v eni prijavi za sodelovanje (tj. samostojno) bodisi v več prijavah za sodelovanje (tj. samostojno in/ali kot partner). V kolikor odda skupina gospodarskih subjektov skupno (partnersko) prijavo za sodelovanje, **mora biti v prijavi predložena pogodba o skupnem nastopu (partnerska pogodba**), v kateri mora biti opredeljen najmanj vodilni partner in ostali partnerji. Partnerska pogodba mora biti podpisana s strani vsakega partnerja. Vodilni partner je dolžan naročnika obvestiti o vsaki spremembe v strukturi skupine gospodarskih subjektov.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 9.1.1 teh navodil. Vsi gospodarski subjekti v skupni prijavi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 9.1.2 do 9.1.4 lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli gospodarski subjekt v skupni prijavi.

Vsi gospodarski subjekti v skupni prijavi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

DRUGA FAZA:
V kolikor odda ponudbo za posamezno javno naročilo skupina gospodarskih subjektov mora v ponudbi nastopati v enaki vlogi, kot je bilo določeno v prijavi za sodelovanje v prvi fazi.

V drugi fazi (oddaja posameznega javnega naročila) lahko vsak ponudnik predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi.

Ponudnik, ki kot partner nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa, razen v kolikor se pri preverjanju izkaže, da so ponudbe oblikovane neodvisno in da ni nevarnosti negativnega vpliva na konkurenco med ponudniki. Dokazno breme je v takšnem primeru na ponudniku.

5.2 Prijava s podizvajalci

Gospodarski subjekt lahko podizvajalca nominira v prvi ali drugi fazi.

Če gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev in zahtev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v prvi fazi izkazuje s podizvajalci, mora z istim podizvajalcem nastopati tudi v okviru druge faze.

V primeru, da bo prijavitelji pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Prijavitelj mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo prijavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem posameznega javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, kadar podizvajalec zahteva neposredna plačila, mora naročniku pred sklenitvijo pogodbe za izvajanje posameznega javnega naročila predložiti zahtevo oz. soglasje za neposredno plačilo. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.
Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

5.3 Jezik v ponudbi

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti obvezno napisana v slovenskem jeziku.

6. MERILA

Naročnik bo omogočil dostop do dinamičnega nabavnega sistema vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnjevali pogoje iz razpisne dokumentacije.

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika **v drugi fazi (oddaja posameznih javnih naročil)** je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo: Cena
Merilo = najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV/ponudnikova skupna ponudbena cena v EUR z DDV*100
Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno.

Opomba:
V primeru, da bo več ponudnikov imelo enak seštevek točk, upoštevaje dve decimalni mesti, bo naročnik izbral ponudnika, ki je ponudbo oddal prvi.

7. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt lahko v okviru druge faze zahteva od ponudnikov naslednja zavarovanja:

1. finančno zavarovanje – bianko menico z menično izjavo za resnost ponudbe, v primeru, da bo to določil naročnik;
2. finančno zavarovanje – bianko menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da bo to določil naročnik;
3. finančno zavarovanje – bianko menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku, v primeru, da bo to določil naročnik.

8. ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (prijavitelj, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje prijavitelj in podizvajalci).

Prijavitelj, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Prijavitelj, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče prijavitelj v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Pri izpolnjevanju obrazca ESPD mora gospodarski subjekt/prijavitelj v Oddelku D navesti, ali namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, kot to določa 94. člen ZJN-3, in, če je to znano, katerim gospodarskim subjektom. Pri tem je Oddelek D namenjen navedbi **zgolj tistih podizvajalcev**, na katerih zmogljivosti se prijavitelj oziroma pprijavitelj **ne sklicuje, da bi izpolnil pogoje za sodelovanje, ki jih je določil naročnik**. Vsi gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje prijavitelj oziroma ponudnik, da

bi izpolnil pogoje za sodelovanje – tudi podizvajalci, so namreč navedeni že v prejšnjem oddelku (Oddelek C).
V Oddelku C se gospodarski subjekt izjasni, ali se v prijavi v skladu z 81. Členom ZJN-3 sklicuje na kapacitete drugih subjektov, da bi izpolnil naročnikove pogoje za sodelovanje**. V primeru, da na to vprašanje odgovori z »da«, mora k prijavi poleg svojega ESPD priložiti tudi ESDP vsakega od gospodarskih subjektov, na katerih kapacitete se sklicuje**

9. PRAVNO VARSTVO

9.1 Prva faza

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.
Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti oz. navesti:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
- potrdilo o vplačilu takse.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

9.2 Druga faza

V primerih posameznih naročil, ki se oddajajo v DNS, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

10. SESTAVNI DELI PRIJAVE

Vsaka prijava mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PRIJAV
1.	**PRIJAVA (OBRAZEC 1)** Obrazec prijave na prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe (v tem primeru mora biti prijavi predloženo pooblastilo). Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«
2.	**Podatki o partnerju (OBRAZEC 1A)** Obrazec prijave na prilogi št. 1A mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«
3.	**Izjava prijavitelja da bo dela opravljal sam (OBRAZEC 2)** Obrazec št. 3 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
4.	**Podatki o podizvajalcu (OBRAZEC 3)** Obrazec št. 4 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
5.	**Pooblastilo za neposredno plačilo naročniku (OBRAZEC 4)** Obrazec št. 6 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali pooblaščene osebe podizvajalca in sicer za vsakega od podizvajalcev. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
6.	**Izjava po 14. členu ZIntPK (OBRAZEC 5)**

	Obrazec št. 9 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
7.	**Izjava o nepovezanosti (OBRAZEC 6)** Obrazec št. 10 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika prijavitelja ali pooblaščene osebe. Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
8.	**Vzorec pogodbe** (**OBRAZEC ŠT. 7)** Obrazec št. 11 prijavitelj samo parafira Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

11. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A. NEOBSTOJ OBVEZNIH IZKLJUČITVENIH RAZLOGOV (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1)

-– terorizem (108. člen KZ-1),
– financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
– ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
– novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
– spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
– trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
– sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
– kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
– goljufija (211. člen KZ-1),
– protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
– povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
– oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
– poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
– goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
– preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
– preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
– preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
– neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
– neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
– ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
– izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
– zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
– zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
– zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
– zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
– nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
– nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
– ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
– ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
– pranje denarja (245. člen KZ-1),
– zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
– uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
– izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
– davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

– tihotapstvo (250. člen KZ-1),
– zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
– oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
– izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
– jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
– dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
– sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
– dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

Za potrebe preverjanja razloga za izključitev v E-Dosje naj prijavitelj v delu II ESPD – informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta vpiše EMŠO njegovih oseb

Gospodarski subjekti (prijavtelji, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v prijavi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež prijavitelj (partner v skupini, podizvajalec).

B. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt mora imeti izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave ne znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt nima izpolnjenih obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

C. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – negativne reference (a točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III D: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

D. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – b točka četrtega odstavka 75. člena

Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav pri njem ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III D: **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

E. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in priloga XIV Direktive 2014/25/EU a

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi – prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

F. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV - b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

G. RAZLOG ZA IZKLJUČITEV – f. točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3

Prijavitelju se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III C **Razlogi za izključitev**«) za vse gospodarske subjekte v prijavi - prijavitelja, vse partnerje v skupni prijavi, vse podizvajalce ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vse dejanske (končne) izvajalce posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi za te subjekte katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

12. POGOJI ZA SODELOVANJE

A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti – prvi odstavek 76. člena ZJN-3

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec **ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, **Vpis v ustrezen poklicni register** ALI **Vpis v poslovni register**«) s strani vseh gospodarskih subjektov v prijavi – prijavitelj, vsi partnerji v skupni prijavi, vsi podizvajalci, ne glede ne fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi ti subjekti katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v prijavi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti prijaviteljevih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov oziroma primerljivega dokazila.
Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v prijavi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti prijaviteljevih izjav.

B. <u>Ekonomski in finančni položaj - 6. odstavek 77. člena ZJN-3</u>

Prijavitelj/partner v obdobju zadnjih šestih mesecev od objave tega naročila ni imel blokiranih poslovnih računov, pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

DOKAZILO: Obrazec ESPD (v delu IV. pod točko B., pod »Druge ekonomske in finančne zahteve«, navesti izjavo iz katere izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev glede neblokade transakcijskih računov v zahtevanem obdobju).

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v prijavi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti prijaviteljevih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev dodatnih dokazil, kot na primer: potrdila bank pri katerih so odprti računi o neblokadi v zahtevanem obdobju, ipd...

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v prijavi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti prijaviteljevih izjav.
Pogoj mora izpolniti prijavitelj, vsi partnerji v skupni prijavi, vsi podizvajalci ne glede na fazo izvedbe javnega naročila v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. V kolikor prijavitelj uporablja zmogljivosti drugih subjektov, tudi ti subjekti katerih zmogljivosti uporablja prijavitelj.

C. Tehnična in strokovna sposobnost

Reference prijavitelja

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudbe uspešno izvedel vsaj eno (1) asfaltacijo na cestah klasifikacije CC-SI 211.

DOKAZILO: Obrazec **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste« navesti zahtevane informacije in podatke).

Referenčna dela morajo biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla. Reference morajo potrditi investitorji oz. naročniki, ki morajo biti tretje (pravne) osebe, kar pomeni, da navedenega potrdila ne sme ponudnik potrditi sam sebi oz. svojemu partnerju pri skupnem nastopanju, niti mu ga ne sme potrditi njegov podizvajalec. Naročnik bo predložitev referenc zahteval v fazi pregledovanja prijav in jo bo moral prijavitelj na poziv posredovati v roku 3 (treh) delovnih dni. Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik.

Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od prijavitelja zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, itd.). V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.

D. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo po GZ-1, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 50.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police ali zavarovalne pogodbe, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2024 z možnostjo podaljšanja.

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo iz naslova pravnih napak, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti pomočnika inženirja pravne stroke. Višina letne zavarovalne vsote zavarovanja odgovornosti pravnika ali odvetnika, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj 50.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku

predložiti kopijo veljavne zavarovalne police ali zavarovalne pogodbe, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2024 z možnostjo podaljšanja

E. Zeleno javno naročanje – upoštevanje tehničnih zahtev vezanih na zeleno javno naročanje

Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so pri izvedbi naročila izpolnjeni cilji v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in projektnimi rešitvami.
Zahteva se ustrezna dokazila in potrdila, skladno z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju.
Ponudnik mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali in vgrajena oprema izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov, kot izhaja iz točke 1.2. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen **ESPD** (v delu IV. Oddelek C., pod »**Ukrepi za okoljsko ravnanje**«), kjer ponudnik izjavi, da bo pri izvajanju javnega naročila izpolnjeval zahteve v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in projektnimi rešitvami.

13. OBRAZCI

13.1. ***(OBR-1)***

PRIJAVA ŠT. _____ z dne _____

1) SPLOŠNI PODATKI O PRIJAVITELJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba pooblaščena za tolmačenje prijave	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: faks št.:
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
Pristojni davčni urad	
ID številka za DDV	

Osebe, ki imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta mali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*

Ime in priimek osebe	Funkcija

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA NE

2) <u>NAČIN IZVAJANJA DEL</u>

Izjavljamo, da bomo prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S partnerji v skupni prijavi– priloga OBR-1A
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, partner _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) <u>VELJAVNOST PRIJAVE</u>

Prijava je veljavna najmanj do _____. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na prijavo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Datum: Žig: Podpis:

Priloge:

Opozorilo: Sestavni del tega obrazca so tudi sklenjen pravni akt o skupni izvedbi pogodbenih obveznosti v primeru skupne prijave.

13.2. ***(OBR-1A)***

1) PODATKI O PARTNERJU

Naziv	
Naslov in sedež	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon in telefax kontaktne osebe	tel. št.: faks št.:
E-mail	
Transakcijski računi	
Matična številka	
ID številka za DDV	

2) **PREVZETA DELA IN VREDNOST TEH DEL**

V skladu z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo kot partner v skupni prijavi izvedli naslednja dela:

_____

_____

_____, kar predstavlja _____% razpisanih del, v vrednosti _____EUR brez DDV.

Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

3) NAČIN IZVAJANJA DEL

Izjavljamo, da bomo kot partner v skupni prijavi prevzete pogodbene obveznosti opravili:

- Samostojno, brez podizvajalcev
- S podizvajalci

Izjavljamo, da bomo sami izvedli _____% pogodbenih obveznosti, podizvajalcem pa oddali _____% pogodbenih obveznosti. (izpolniti v primeru podizvajalcev)

ZAVEZUJEMO SE, da bomo v skladu s pogoji te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila pravočasno sklenili pogodbe s podizvajalci.

4) <u>VELJAVNOST PRIJAVE</u>

Prijava je veljavna najmanj do _____. V primeru vloženega zahtevka za revizijo smo vezani na prijavo do sklenitve pogodbe oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Izjavljamo, da priloge k prijavi predstavljajo sestavni del naše prijave.

Datum: Žig: Podpis:

OPOZORILO:

- Vsak partner v skupni prijavi izpolni obrazec OBR-1A
- Partner v skupni prijavi mora z vodilnim partnerjem obvezno skleniti pogodbo o skupnem nastopanju kot zavezujoč pravni akt in mora biti priložen k prijavi kot pogoj za popolno prijavo.

13.3. ***(OBR-2)***

Prijavitelj/partner_____

IZJAVA

Izjavljamo, da bomo predmetno javno naročilo izvajal sami in na razpisanih delih ne bomo angažirali podizvajalcev.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor prijavitelj ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da prijavitelj nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih prijavitelj ni priglasil, čeprav je v času oddaje prijave podizvajalsko razmerje že potekalo. Naročnik prijavitelje opozarja, na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da prijavitelj ob oddaji prijave izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo prijavitelji zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

Kraj in datum:_____

PRIJAVITELJ/PARTNER
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

13.4. ***(OBR-3)***

PODATKI O PODIZVAJALCU S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

NAZIV PODIZVAJALCA	
NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
KONTAKTNA OSEBA	
Vsaka vrsta del, ki jih bo podizvajalec izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo podizvajalec dobavil	
Količina, vrednost, rok izvedbe del podizvajalca	

Zahtevamo direktno plačilo:

- DA - NE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (prijavitelja, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalci), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku potrdil podizvajalec.

Datum in kraj: _____

PODIZVAJALEC
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

OPOZORILO
Obrazec 3 izpolni vsak podizvajalec posebej

Izbrani prijavitelj mora z dejanskim podizvajalcem skleniti pogodbo, s katero se uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.

13.5. ***(OBR-4)***

Prijavitelj /partner_____

_____

P O O B L A S T I L O

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, za katere smo predložili OBR - 4.

To pooblastilo je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za »Dinamični nabavi sistem (DNS) za izvedbo asfaltacij na območju mestne občine Nova Gorica v letih 2025 in 2026«

Kraj in datum:_____

PRIJAVITELJ/PARTNER
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. pooblaščene osebe)

13.6. *(OBR-5)*

IZJAVA
po 14. členu ZIntPK

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od prijavitelja **zaradi zagotovitve transparentnosti posla** in **preprečitve korupcijskih tveganj** dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če prijavitelj predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani izvajalec javnega naročila _____

(pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma/Ime: _____

Sedež/Naslov: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Prijavitelj je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA ☐ NE ☐

IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:

	Firma, matična in davčna št. pravne osebe oziroma **ime in priimek fizične osebe**	**Sedež pravne osebe** oziroma **prebivališče fizične osebe**	**Lastniški delež v %** oziroma **delež ustanoviteljskih pravic v %**	**Tihi družbenik**[2] (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe
1.				DA ☐ NE ☐
2.				DA ☐ NE ☐
3.				DA ☐ NE ☐
4.				DA ☐ NE ☐

V kolikor je v lastništvu prijavitelja udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s prijaviteljem[3]

	Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe	**Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1**

[2] Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

[3] 527. člen ZGD

Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

1.		
2.		
3.		

V kolikor je s prijaviteljem povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu prijavitelja navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

GOSPODARSKI SUBJEKT
(žig in podpis zakonitega zastopnika oz. poobl. osebe)

13.7. ***(OBR-6)***

IZJAVA
po 35. členu[4] ZIntPK

V skladu s petim odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, ZIntPK) poda fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Spodaj podpisani(-a): Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.

(podpisnik navede ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt »Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo.« [5] ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Datum:_____ Žig poslovnega subjekta: Podpis fizične / odgovorne osebe:

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

[4] Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka tega člena.

[5] Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc.

13.8. ***(OBR-7)***

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **MESTNA OBČINA NOVA GORICA**
Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica,
ki jo zastopa župan Samo Turel
Matična številka: **5881773000**
Davčna številka: **SI 53055730**

in

IZVAJALEC:

sklepata

GRADBENO POGODBO

za izvedbo asfaltacije

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN - F, v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javno naročilo za vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema »DNS za izvedbo asfaltacij na območju mestne občine Nova Gorica v letih 2025 in 2026«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave _____;
- je naročnik prijavitelje, ki jim je priznal sposobnost izvajanja del, ki so predmet te pogodbe, uvrstil v katalog ponudnikov;
- je bil izvajalec _____, _____, _____v okviru omenjenega postopka izbran kot najugodnejši ponudnik za razpisane storitve po ponudbi št. _____, z dne _____, ki je priloga in sestavni del te pogodbe;
- je naročnik izdelal zahtevek za izdajo pogodbe št. _____;
- so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka št. _____;
- je izvajalec, v fazi postopka javnega naročila, podal Mestni občini Nova Gorica izjavo iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 –uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), št. _____ z dne _____.

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvedbo dela asfaltacije na območju Mestne občine Nova Gorica, v skladu:

- s povpraševanjem št. _____ z dne _____,
- z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. _____ z dne _____,
- s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____ ter ponudbenega predračuna (v nadaljevanju poimenovano kot »ponudba«).

(v nadaljevanju skupno poimenovano kot »dokumentacija«).

Vsa dokumentacija iz prejšnjega odstavka tega člena je sestavni del te pogodbe, zato sosestavni del pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi..

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo in ponudbo izvajalca, veljajo najprej določila te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato ponudba, če ni v tej pogodbi izrecno drugače navedeno.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe, da je seznanjen s pogoji na gradbišču in s podpisom te pogodbe potrjuje, da je spoznal vse rizike, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbena dela, to je dela asfaltacije, izvedel kakovostno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v obsegu, kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in v skladu z dokumentacijo.

3. člen

Pogodbena cena znaša:

Vrednost brez DDV	EUR
DDV (22%)	EUR
Vrednost z DDV	EUR

(z besedo: _____ EUR in __/100).

Davek na dodano vrednost je vključen v ceni. Obračuna se v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije. Izvajalec davek odvede in ga v situaciji obračuna naročniku.

V pogodbeni ceni so z izrecnim jamstvom za njeno pravilnost, vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene fiksne in nespremenljive do zaključka in uspešnega prevzema pogodbenih del. Izključen je morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del na pogodbeno ceno.

V pogodbeni ceni so že upoštevana tudi vsa pomožna dela, ki obsegajo predvsem:

- obvestila in soglasja, ki se nanašajo na organizacijo gradbišča in izvedbo vseh del;
- zakoličenje obstoječih komunalnih vodov;
- izdelavo elaborata za prometno ureditev, vključno s postavitvijo začasne prometne signalizacije in ureditvijo obvozov;
- pridobitev dovoljenja za zaporo ceste;
- zagotovitev deponije za odlaganje viškov izkopanega materiala in plačilo vseh taks;

- sanacijo vseh zemljišč oz. vzpostavitev prvotnega stanja, upoštevajoč pri tem izvedbo del po tej pogodbi ter končno čiščenje objekta;
- zagotovitev higiensko tehničnih pogojev za izvedbo del;
- morebitna druga pomožna dela.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del predvidenih z izročenim popisom del.

Nepredvidena dela, se do zneska _____ oziroma _____%, ki je predviden v ponudbi in vključen v pogodbeno ceno, izvajajo na podlagi pisnega naročila pooblaščenega predstavnika naročnika. Dodatna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi, pa bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila naročnika in sklenjenega aneksa k tej pogodbi. Dela iz tega odstavka se izvajajo po enotnih cenah iz ponudbe izvajalca,
, postavke, ki niso zajete v ponudbi pa po cenah, ki morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika, pri čemer se uporabljajo veljavni predpisi o javnem naročanju.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili končno pogodbeno ceno izvedenih del.

4. člen

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu. Opravljena dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih situacij in končne situacije.

Opravljena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po:
- cenah na enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer;
- na osnovi, s strani odgovornega nadzornika, potrjenih začasnih in končne situacije.

Izvajalec bo obračunal izvršena dela z mesečnimi situacijami, ki jih izstavi naročniku do 10. v mesecu za pretekli mesec, končno situacijo pa v roku 14 dni po uspešni končni primopredaji izvršenih del.

Naročnik bo pogodbena dela plačal po uradno prejeti in od nadzornega organa potrjeni situaciji. V predlogu končne obračunske situacije morajo biti upoštevani odbitki zaradi morebitne manjvrednosti del (v zapisniško evidentirani vrednosti) in uveljavljenih pogodbenih kazni.Končna situacija se izstavi za izvedena dela na podlagi zapisnika o primopredaji del in usklajenega končnega obračuna.
Plačilo končne situacije je pogojeno z dostavo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku iz 14. člena te pogodbe.

Izvajalec je dolžan končno situacijo posredovati naročniku v elektronski obliki (e-račun). Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe.

Naročnik bo pogodbena dela plačal 30. dan po uradno prejetem, pravilno izstavljenem in od nadzornega organa potrjenem računu na transakcijski račun izvajalca. V primeru, da je 30. dan dela prost dan, naročnik poravna račun zadnji delovni dan pred 30. dnem.

5. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku _____ koledarskih dni po uvedbi v delo in jih končati v roku _____ koledarskih dni od uvedbe v delo.

Šteje se, da je izvajalec uveden v delo z dnem sklenitve pogodbe in predajo gradbišča.

Uvedba v delo se opravi z zapisnikom, ki ga podpišejo pooblaščeni predstavnik naročnika, izvajalec in pooblaščeni nadzornik. V primeru, da izvajalec v fazi uvedbe v delo ni aktiven in iz razlogov na strani izvajalca ne pride do uvedbe v delo v roku _____ koledarskih dni od sklenitve te pogodbe, mu lahko naročnik pusti primeren dodatni rok za uvedbo v delo ali poda odstopno izjavo in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo del ter zahteva od izvajalca povračilo škode.

Za vsa dela je izvajalec dolžan izdelati usklajen detajlni terminski in finančni plan, ki ga je dolžan predložiti pooblaščenemu nadzorniku v roku 7 dni od uvedbe v delo. Izvajalec bo moral izvajati dela v predvideni dinamiki. Usklajen detajlni finančni in terminski plan, postane sestavni del te pogodbe.

Kot dokončanje del se šteje uspešno izvedena primopredaja, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti ugotovljenih na primopredaji, ter uspešno izvedena primopredaja naročniku (prevzem del) ter predložitev finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

6. člen

Izvajalec mora med potekom izvajanja del pisno obveščati naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev del.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz prejšnjega člena te pogodbe, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika najkasneje v 7-ih dneh po tem, ko se zave dogodka ali okoliščin, ki bodo lahko imele vpliv na podaljšanje pogodbenega roka. V pisnem obvestilu tudi zaprosi za podaljšanje roka ter navede in obrazloži razloge za podaljšanje roka Objektivnost in upravičenost razlogov podaljšanja roka oceni pooblaščeni predstavnik naročnika skupaj s pooblaščenim nadzorom. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Roki se lahko spremenijo, če prekinitev izvajanja del upravičeno zahteva naročnik, zaradi višje sile, ki jo definirajo zakonska določila, zaradi spremembe projektne dokumentacije, zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika ali iz drugih utemeljenih razlogov iz 41. člena Posebnih gradbenih uzanc 2020 in sicer, če gre za naslednje situacije:

a) prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni in sicer za čas prekinitve del;
b) prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni in sicer za čas prekinitve del;
c) če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati in sicer za čas, ko izvajalec z deli ni mogel pričeti ali z njimi nadaljevati;
d) če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
e) če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na gradbišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere

naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;

f) iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasneje pogodbeni ceni.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata nadzornik in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Pogodbeni rok se podaljša z aneksom k tej pogodbi. Če aneks za podaljšanje roka ni sklenjen, se šteje, da je izvajalec neupravičeno prekoračil pogodbeni rok.

7. člen

V primeru prekoračitve s pogodbo dogovorjenega roka za izvedbo del se izvajalec obveže plačati pogodbeno kazen v višini 1% pogodbene cene (z DDV) za vsak dan prekoračitve roka, vendar ne več kot 10% pogodbene cene (z DDV).

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen zaradi zamude pri izvajanju del najkasneje do sprejema in izročitve del, plačilo pa se lahko zahteva najpozneje do sklenitve končnega obračuna. Za znesek pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga mora poravnati v roku 30 dni od izstavitve računa. Stranki sta izrecno soglasni, da ima naročnik pravico zadržati plačilo končne situacije do plačila pogodbene kazni s strani izvajalca oz. računa pobotati in plačati samo razliko.

Poleg navedene kazni je v primeru prekoračitve roka izvajalec dolžan plačati celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške, v roku 30 dni od izstavitve naročnikovega računa. Tudi za te stroške ima naročnik pravico zadržati plačilo končne situacije do plačila oz. ima pravico računa pobotati in plačati samo razliko.

Naročnik bo zaračunal izvajalcu pogodbeno kazen v znesku 1.000,00 EUR za vsako kršitev iz te pogodbe, tudi v primeru neizpolnitve katerekoli izvajalčeve nedenarne obveznosti ali izvršitve dejanja, ki jo pisno zahteva naročnik ali nadzornik, ki je v zvezi s to pogodbo, tudi delne in ne glede na vrsto ali obseg obveznosti ali dejanja ali opustitve, razen če je za navedeno kršitev s to pogodbo določena posebna pogodbena kazen. Stranki sta izrecno soglasni, da ima naročnik pravico zadržati plačilo prve naslednje začasne situacije oz. končne situacije do plačila pogodbene kazni s strani izvajalca oz. računa pobotati in plačati samo razliko.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je pogodbena kazen dogovorjena po izrecni in prosti volji strank in je v sorazmerju s predmetom obveznosti, riziki, indr.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljaviti od izvajalca tudi vso morebitno višjo škodo (ki presega 10% pogodbene cene z DDV), ki bi mu bila povzročena zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca. Če bi škoda, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne ali prepozne izpolnitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi povračilo celotne škode oziroma vse preostale škode do popolne odškodnine naročniku. Naročnik lahko tako od izvajalca zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki bi jo utrpel zaradi izvajalčeve zamude ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca, pri čemer mora izvajalec, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude ali neizpolnitve izvajalca.

V kolikor naročnik ugotovi, da dela ne potekajo skladno s pogodbenimi določili in zato izvajalec pogodbene obveznosti ne more dokončati v pogodbenem oziroma sporazumno podaljšanem roku, ter dogovorjeni kakovosti, bo lahko naročnik dokončanje del oddal drugemu in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo del iz 10. člena te pogodbe. Naročnik ima pravico zaračunati izvajalcu tudi ostale stroške, ki so mu nastali zaradi zamude izvajalca.

8. člen

Naročnik se obvezuje preko pooblaščenega predstavnika naročnika:
- predati izvajalcu ustrezno dokumentacijo za izvedbo del,
- uvesti izvajalca v delo, v skladu s to pogodbo,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti,
- izpolniti plačilne obveznosti po tej pogodbi.

9. člen

Izvajalec se obvezuje:
- v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov zagotoviti pogoje za začetek izvajanja del,
- izpolnjevati vse obveznosti, ki jih za izvajalca določa zakon , ki ureja pogoje za graditev objektov in druga vprašanja, povezana z graditvijo objektov in na njegovi podlagi izdani predpisi, voditi vso z zakonodajo predpisano gradbiščno dokumentacijo in jo ob primopredaji predati naročniku,
- pred pričetkom del podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in gradbišče ter predstavnika naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila,
- organizirati delo po potrjenem terminskem planu izvedbe del,
- poskrbeti za varno delovno okolje, za varnost delavcev in mimoidočih v skladu z elaboratom iz varnosti pri delu,
- izvršiti pogodbena dela v korist naročnika v pogodbenem roku, strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in ostalimi pogoji iz razpisa in pogodbe ter v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- pogodbena dela opraviti sam, ali s svojimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbeni dokumentaciji in naročnik z njimi soglaša,
- sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje,

- dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja nadzornega organa,
- prevzeti stroške pripravljalnih del, organizacije, prijave, ureditve in čuvanja gradbišča (glede na organizacijo gradbišča zagotoviti tudi 24 urni nadzor), tudi v primeru prekinitve del ter izdelave gradbiščne table, ustrezno zavarovati gradbišče in temu ustrezno urediti in zavarovati dostop do objekta. Stroški za ureditev gradbišča, vključno s komunalnimi priključki, so zajeti v ceno pogodbenih del in se v nobenem primeru ne plačujejo posebej,
- prevzeti stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo,
- za vgrajene materiale, naprave ter izvedena dela predložiti naročniku in nadzoru predpisane ateste, certifikate, meritve in dokazila, ki so zahtevana ter jih predati naročniku, prav tako pa tudi izročiti vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (garantni listi, ipd), navodila za obratovanje in vzdrževanje del, ju ustno in pisno seznaniti z vgrajenimi napravami ter predložiti vse sheme, navodila in druge dokumente za uporabo in vzdrževanje objekta (vsi tuji dokumenti morajo biti prevedeni v slovenski jezik in nostrificirani od pooblaščene institucije),
- prevzeti stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču,
- med gradnjo skrbeti, da ne poškoduje komunikacij in drugih objektov, ki bodo med gradnjo v funkciji gradbišča, ter sproti vse morebitne poškodbe sanirati,
- zaščititi vsa izvršena dela pred vremenskimi vplivi in drugimi poškodbami,
- voditi knjigo obračunskih izmer,
- izvršiti zavarovanje gradbišča (objektov, del in ljudi) za čas od začetka del do prevzema in izročitve objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščeni zavarovalni družbi,
- med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost,
- z vpisom v gradbeni dnevnik in pisno izjavo nemudoma obvestiti pooblaščenega zastopnika naročnika, da je pogodbena dela dokončal,
- sprejeti vso materialno in kazensko odgovornost za nastale poškodbe na delu objekta ali okolici, ki ni predmet pogodbenih del, ter jih v pogodbenem roku odpraviti na svoje stroške, v primeru zahteve naročnika zamenjati vodstvo gradbišča ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajajo dela,
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori,
- izdelati Načrt gospodarjenja z gradbenimi odpadki v skladu z zakonskimi določili za področje gradnje ter pri izvajanju del ravnati v skladu z veljavno zakonodajo s področja ravnanja z gradbenimi odpadki ter voditi evidenco o količini in vrsti gradbenih odpadkov,
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa in sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala, in strojnega parka po veljavnem zakonu in predpisih o varstvu pri delu,
- po končanih delih (do končnega obračuna) dostaviti naročniku vso potrebno dokumentacijo (atesti, projekti za vzdrževanje in obratovanje, ipd.) v pisni in elektronski obliki,

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki jo s svojo dejavnostjo povzroči tretji osebi. Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek.

Izvajalec in njegovi delavci morajo pri gradnji ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili s svojo dejavnostjo tretji osebi.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo na svoje stroške izvedel sledeče, in sicer:

- 5 dni pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo preko pooblaščenega nadzora posredoval naročniku, ki formalno vloži prijavo,
- pred pričetkom del predal pooblaščenemu nadzorniku terminski plan izvedbe del, ki ga le ta potrdi.

Izvajalec naročniku jamči, da izpolnjuje pogoje za izvajalca iz 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A, v nadaljevanju GZ-1).

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotrebni material ter pri tem upoštevati veljavni predpis o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora zapustiti objekt in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del ob podpisu pogodbe naročniku izročil tri (3) izvode bianco menice z meničnimi izjavami brez protesta s pooblastilom za izpolnitev in unovčljive na prvi poziv, vsako za znesek v višini 10 % pogodbene cene (z DDV).
Finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja del. Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 10 % pogodbene cene (z DDV) primeru, da izvajalec pogodbenih del ne bi opravil v skladu s pogoji, vsebino, količino, kvaliteto, in rokom ali bi od pogodbe odstopil med izvedbo, kar pomeni tudi opustitev izvajanja del. Finančno zavarovanje se lahko unovči tudi za poplačilo pogodbenih kazni in stroškov nastalih zaradi zamude izvajalca iz 7. člena te pogodbe.

Če se med trajanjem izvedbe del spremenijo roki za izvedbo ali pogodbena cena, mora izvajalec predložiti ob podpisu aneksa k tej pogodbi nova oziroma podaljšana finančna zavarovanja iz prejšnjega odstavka tega člena z novim rokom trajanja le-teh, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma nova finančna zavarovanja s spremenjeno višino zavarovanega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec ob sklenitvi aneksa ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka tega člena in odstopi od pogodbe.

V primeru zamud, za katere je v tej pogodi določena pogodbena kazen, se prvenstveno obračuna pogodbena kazen, menice pa se lahko unovči ob nadaljevanju zamude ter v primeru, da pogodbena kazen ni plačana

11. člen

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali tudi naslednji podizvajalci, ki so podali zahtevo za neposredno plačilo:

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago _____ v vrednosti _____brez DDV. Navedeni podizvajalec je podal soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago _____ v vrednosti _____brez DDV. Navedeni podizvajalec je podal soglasje, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjene situacije neposredno plačuje navedenemu podizvajalcu.

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali naslednji podizvajalci, ki niso zahtevali neposrednega plačila:

- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago _____ v vrednosti _____brez DDV.
- _____ (firma, sedež, matična in davčna številka ter TRR podizvajalca). Podizvajalec bo izvedel naslednja gradbena dela, storitve oziroma dobavil blago _____ v vrednosti _____brez DDV.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah naslednjih informacij:

- o spremembah podizvajalcev ter delov javnega naročila, ki jih je dal v podizvajanje;
- o kontaktnih podatkih in zakonitih zastopnikih podizvajalcev;
- izpolnjenih ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN F, v nadaljevanju ZJN-3) ter
- morebitnih zahtevah podizvajalca za neposredno plačilo ter naročniku poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz prejšnjega odstavka tega člena.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Neposredno plačilo podizvajalcu je skladno z ZJN-3 obvezno le, če podizvajalec v skladu in na način določen v 2. in 3. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svoji situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ju je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali z aneksom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe ter unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

(ALI)

Izvajalec bo dela izvajal sam, brez podizvajalcev.

12. člen

V primeru, da podizvajalci iz prejšnjega člena ne zahtevajo neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Izvajalec naročniku za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo za opravljena dela, priloži tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca, izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune/situacije podizvajalc-a/ev, ki jih je predhodno potrdil.

13. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti pooblaščenega predstavnika naročnika, da so pogodbena dela dokončana. Naročnik preko pooblaščenega predstavnika naročnika prevzame od izvajalca pogodbena dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

Končni prevzem del se izvede pod pogojem, da so predtem opravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in pregledu objekta.

O dokončanju del sestavijo pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem se natančno zabeleži:

- datum začetka in končanja del in datum prevzema del;
- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del;
- dela, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za izvedbo teh del;
- morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave med predstavniki pogodbenih strank;
- podatek ali so bila pogodbena dela izvršena v pogodbenem roku in če niso bila, za koliko in zakaj je bil rok prekoračen in podatek o tem ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen;
- druge ugotovitve in predajo atestov in morebitnih garancijskih listov.

V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti se izvajalcu določi nov rok za njihovo odpravo. Po pisni izjavi izvajalca, da je napake odpravil, se ponovno pregleda izvršena dela in izvrši primopredajo, ter pristopi h končnemu obračunu.

Če ob primopredaji pogodbeni stranki ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

Ob primopredaji je izvajalec dolžan predložiti naročniku finančno zavarovanje iz naslednjega člena, sicer primopredaja (prevzem del) ni opravljena.

14. člen

Garancijska doba za izvedena dela je pet let.

Garancijski rok teče od datuma s strani predstavnika naročnika podpisanega primopredajnega zapisnika izvedenih del.

Izvajalec je dolžan ob prevzemu del oziroma najkasneje 10 dni pred potekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del predložiti naročniku za čas garancijske dobe, kot garancijo za odpravo napak, če se bodo pojavile v garancijskem roku, zavarovanje s tremi bianco menicami in pripadajočimi tremi meničnimi izjavami brez protesta, unovčljive na prvi poziv, z veljavnostjo za 30 dni dalj kot je dogovorjeni garancijski rok določen s to pogodbo, vsako v višini 5 % končne pogodbene ali končne obračunske cene (z DDV). Naročnik bo v primeru, da izvajalec ne bo odpravil napak nastalih v garancijski dobi v 30 dneh po pozivu, unovčil menice v skupni višini 5 % končne pogodbene cene (z DDV) ter delo naročil drugemu izvajalcu.

O skritih napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi, je naročnik dolžan obvestiti izvajalca brez odlašanja. Stranki sporazumno določita rok za odpravo napak, če to ni mogoče, ga določi naročnik sam. Če izvajalec k odpravi napak ne pristopi ali jih ne odpravi v dogovorjenem roku, bo naročnik unovčil menice v skupni višini 5 % končne pogodbene cene (z DDV) ter delo naročil drugemu izvajalcu.

15. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

16. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del:

- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da je zoper izvajalca pričet insolvenčni postopek,
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od uvedbe v delo ne prične z deli,
- če izvajalec iz razlogov na strani izvajalca zamuja z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 15 dni, oziroma, če ne dosega pogodbeno

dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
- če izvajalec preneha z deli na gradbišču (zaprtje gradbišča) za več kot sedem (7) zaporednih dni,
- iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.

Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.

17. člen

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru:
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so bistvena za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če pride izvajalec v položaj, zaradi katerega iz objektivnih razlogov ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.

18. člen

Odstop od pogodbe lahko pogodbena stranka uveljavlja po opominu, v katerem drugi stranki določi primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, druga pogodbena stranka pa niti v tem roku ne odpravi kršitev.

Pisno izjavo o odstopu z navedbo razlogov za odstop od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti s povratnico ali osebno s podpisom vročilnice Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbena stranka prejme odstop od pogodbe.

19. člen

Skladno z določbo 96. člena ZJN-3 lahko naročnik med veljavnostjo pogodbe, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hujših kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje z dnem vročitve odstopne izjave naročnika izvajalcu.

20. člen

Pooblaščeni predstavnik izvajalca je direktor _____.

Pooblaščeni predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je _____.

21. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

22. člen

Pogodbeni stranki bosta glede sprememb te pogodbe sklenili pisni aneks k pogodbi.

Ta pogodba se lahko spremeni:
- v primerih, ki so določeni v tej pogodbi,
- v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca,
- v primerih iz 95. člena ZJN-3,
- v primerih izvedbe nujnih nepredvidenih ali dodatnih naročenih del,
- če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe.

23. člen

Morebitne spore bodo pogodbene stranke reševale sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, le-te rešuje pristojno sodišče v Novi Gorici.

24. člen

V skladu s četrtim odstavkom 67. člena ZJN-3 je pogodba sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub

obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru iz tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala zaradi razveze pogodbe.

25. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti niso urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Obligacijski zakonik in Posebne gradbene uzance 2020.

26. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Sestavljena je v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Številka:
Datum:

IZVAJALEC:

_____

Direktor:

_____

Številka:

Datum:

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Župan: Samo Turel